

Regulamin Konferencji

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Konferencji „Koszty relacji. O ciemnej stronie lojalności, która zabija firmy i wypala liderów” organizowanej przez Monikę Reszko – prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Monika Reszko HUMAN CONCEPT & SOLUTIONS MONIKA RESZKO NIP 7671445939, ul. Potęgowska 10/64, 80-174 Gdańsk („Organizator”).
2. Dane kontaktowe organizatora: ul. Potęgowska 10/64, 80 – 174 Gdańsk, e-mail: office@monikareszko.com
3. Konferencja ma charakter hybrydowy i odbywa się w formie:
 - a) stacjonarnej – w miejscu wskazanym przez Organizatora **21 listopada 2025 r.**
 - b) online – poprzez transmisję internetową dostępną za pośrednictwem indywidualnego linku, na platformie Clickmeeting.
4. Uczestnictwo w Konferencji jest **równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu**. Brak akceptacji regulaminu uniemożliwia udział w Konferencji.

§2 Zasady rejestracji i płatności, zmiany i odstąpienie od Umowy

1. Rejestracja odbywa się poprzez formularz udostępniony przez Organizatora.
2. Warunkiem udziału w Konferencji jest wypełnienie formularza rejestracyjnego, zaakceptowanie niniejszego Regulaminu oraz dokonanie pełnej opłaty za bilet zgodnie z cennikiem obowiązującym w momencie zakupu.
3. Cena za bilet może być zmienna w zależności od czasu zakupu.
4. Organizator ma prawo przyznać rabat na zakup biletu.
5. Zapłaty za bilet dokonuje się poprzez PayU.
6. Brak zapłaty powoduje anulowanie rejestracji.
7. W formularzu rejestracyjnym należy podać wszystkie wymagane dane, tj.: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres -email, numer telefonu, numer NIP i nazwę firmy- w przypadku zgłoszenia żądania faktury.
8. Nie można kupować biletów anonimowo ani pod pseudonimem. Jeżeli dane okażą się nieaktualne lub nieprawdziwe, Organizator ma prawo odmówić zawarcia umowy – o czym informuje telefonicznie lub emailowo.
9. Po zaksięgowaniu wpłaty, Uczestnik otrzymuje potwierdzenie e-mailowe zamówienia i fakturę VAT. Oznacza to zawarcie umowy.
10. Organizator **nie przewiduje zwrotu** uiszczonych opłat za bilety, niezależnie od przyczyny rezygnacji z udziału w Konferencji.
11. Organizator dopuszcza możliwość **zmiany** osoby uczestniczącej w wydarzeniu stacjonarnym – wymaga to wcześniejszego poinformowania Organizatora w formie dokumentowej (np. e-mail) nie później niż na 7 przed rozpoczęciem Konferencji. najpóźniej 7 dni przed konferencją. Aby zmienić osobę uczestniczącą należy podać wszystkie dane nowego uczestnika, jakie wymagane są w formularzu rejestracyjnym. Potwierdzenie zmiany nastąpi na adres email Uczestnika i nowego Uczestnika.
12. Bilet na udział online **nie** może być odsprzedawany ani przekazywany innym osobom.

13. Jeżeli Uczestnik jest Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta może e-mailowo odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od momentu zawarcia umowy, chyba że następuje to na mniej niż 14 dni przed Konferencją. **Wtedy obligatoryjnie zgadza się na rozpoczęcie świadczenia usługi przed upływem terminu na odstąpienie od umowy i rezygnuje z prawa do odstąpienia.**
14. Po otrzymaniu odstąpienia Organizator niezwłocznie prześle potwierdzenie jego otrzymania na e-mail Uczestnika podany w formularzu. W ciągu 14 dni nastąpi zwrot zapłaconej kwoty przy użyciu tego samego sposobu zapłaty, jaki był użyty przy zakupie.
15. Jeżeli Uczestnik nie jest Konsumentem albo Przedsiębiorcą na prawach konsumenta **nie ma prawa** do odstąpienia.

§3 Uczestnictwo stacjonarne

1. Organizator nie zapewnia zakwaterowania podczas Konferencji.
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Organizatora, obsługi technicznej oraz wytycznych dotyczących bezpieczeństwa.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub zagubione podczas Konferencji.
4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone na terenie obiektu, w którym odbędzie się Konferencja w związku ze swoim zachowaniem.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy wstępu lub usunięcia z Konferencji osoby, która narusza porządek, przepisy prawa lub zasady współżycia społecznego, w takim wypadku Uczestnikowi nie przysługują zwrot żadnych kosztów.
6. Wszystkie materiały, które udostępniane będą na Konferencji lub w Internecie, są chronione prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi i osobom z nami współpracującym. Uczestnik może z nich korzystać tylko na własny użytek. Nie może ich kopiować, modyfikować, publikować ani wykorzystywać komercyjnie bez pisemnej zgody Organizatora a Uczestnik ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody, które powstaną z powodu wykorzystania materiałów.

§4 Uczestnictwo online

1. Każdy uczestnik online otrzyma od Organizatora indywidualny link do transmisji Konferencji.
2. Link jest przeznaczony wyłącznie do użytku osoby, która dokonała rejestracji, zakazane jest jego udostępnianie osobom trzecim. Zasady odpowiedzialności Uczestników uczestniczących online za materiały publikowane w trakcie Konferencji opisane zostały w punkcie 6 paragrafu 3.
3. Organizator nie odpowiada za problemy techniczne po stronie uczestnika (sprzęt, oprogramowanie, jakość łącza internetowego).
4. Organizator zapewnia możliwość wsparcia technicznego w zakresie niezbędnym do uzyskania dostępu do transmisji.
5. W przypadku wystąpienia takich trudności technicznych po stronie Organizatora, które uniemożliwią transmitowanie Konferencji w całości lub części Uczestnicy on-line uzyskają dostęp do zapisu cyfrowego (VOD) Konferencji nie później niż w terminie 14 dni od jej zakończenia.

§5 Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca Konferencji, o czym poinformuje Uczestnika najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem.
2. Organizator dołoży wszelkich starań, żeby Konferencja była jak najwyższej jakości i jej program był zgodny z opisem w serwisie rejestracyjnym. Mimo to w każdym czasie zastrzega sobie prawo do modyfikowania jej programu.
3. O ewentualnych zmianach poinformuje w serwisie rejestracyjnym lub na oficjalnych social-mediach konferencji. W związku ze zmianą programu Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia.
4. Organizator może odwołać Konferencję, jeżeli zaistnieją nadzwyczajne, nieprzewidywalne okoliczności niezależne od niego np. wprowadzenie zakazu lub ograniczeń dot. organizacji tego typu wydarzeń, wystąpienie klęski żywiołowej (np. pożaru, awarii zasilania, powodzi), strajki, protesty, zagrożenie terrorystyczne lub wojenne.

§6 Dane osobowe i wizerunek

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Organizator. Dane są przetwarzane w celu rejestracji, organizacji i obsługi Konferencji.
2. Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Organizator może utrzymywać przebieg Konferencji (audio, wideo, foto) w celach dokumentacyjnych, promocyjnych, marketingowych i informacyjnych.
4. Organizator na podstawie właściwych przepisów prawa autorskiego nie musi uzyskiwać zgody na utrwalanie wizerunku Uczestników, jeśli są tylko częścią większej całości – np. tłumy, grupy osób, ujęcia sali czy sceny.
5. Dla sytuacji innych, niż opisana wyżej, akceptacja regulaminu oznacza zgodę na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Uczestników w formie zdjęć i nagrań wykonanych podczas Konferencji. Te materiały mogą być wykorzystywane przez Organizatora i jego partnerów w celach promocyjnych, reklamowych, marketingowych związanych z Konferencją i działalnością Organizatora i partnerów, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
6. Wizerunek żadnego z Uczestników nie może być wykorzystywany w sposób, w obraźliwym kontekście, w sposób, który narusza dobre imię, ani w sposób sprzecznym z celem Konferencji.
7. W szczególności materiały te będą wykorzystywane w mediach społecznościowych, w materiałach informacyjnych, a także we wszelkich relacjach z wydarzenia.
8. Zgoda, o której mowa w punkcie powyżej obejmuje następujące pola eksploatacji: utrwalanie dowolną techniką, zwielokrotnianie na dowolnych nośnikach, publikowanie w Internecie, w tym wszelkich social mediach, wykorzystanie w materiałach promocyjnych i marketingowych (drukowanych i elektronicznych), prezentacje podczas innych wydarzeń organizowanych przez Organizatora lub jego partnerów, zestawianie z innymi materiałami (grafikami, dźwiękami, wypowiedziami i wizerunkami innych osób).
9. Każdy Uczestnik jest uprawniony do robienia zdjęć lub krótkich nagrań podczas Konferencji – na własny użytek, np. do opublikowania relacji w mediach społecznościowych. Zakazane jest nagrywanie całych wystąpień, prowadzenie retransmisji lub transmisji „na żywo” ani wykorzystywanie materiałów w celach komercyjnych, szkoleniowych lub reklamowych.

§7 Reklamacje i postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie reklamacje związane z organizacją Konferencji należy zgłaszać pisemnie lub dokumentowo wskazując dane osobowe w tym dane kontaktowe, opis i uzasadnienie reklamacji a także żądanie reklamacyjne.
3. Reklamacje należy składać najpóźniej do 14 dni po Konferencji, a w przypadku serwisu VOD w terminie 14 dni od udostępnienia linku do nagrania.
4. Organizator rozpatrzy reklamację w ciągu 14 dni od dnia jej złożenia. Reklamacje spóźnione będą pozostawiane bez rozpatrywania.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z uczestnictwem w Konferencji będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny **dla siedziby** Organizatora.
6. O zmianach w Regulaminie Organizator informuje za pośrednictwem wiadomości email.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji.